Alla Città Metropolitana di Messina
VII Direzione
Servizio Turismo e Attività Produttive
Ufficio Trasporti

PEC: protocollo@pec.prov.me.it

OGGETTO: richiesta di autorizzazione al **trasferimento della sede** per l'esercizio dell'attività di autoscuola per conducenti di veicoli a motore.

_I_ sottoscritt __ _____, nat __ a _____

_____ prov.]_]_] il]_]_]_]_]_]_]_] e residente a _____, prov.]_]_]

in via _____ n._____ CAP]_]_]_]_] tel. _____

pec:_____ Codice Fiscale: [_]_]_]_]_]_]_]_]_]_]_]_]_]_]_]_]

nella qualità di: |__| titolare (ditta individuale) |__| socio accomandatario |__| amm..re

dell'autoscuola denominata "_____" sita nel comune di

_____Via _____ n. ____ CAP]_]_]_]_]

autorizzata con: (barrare solo la casella che interessa)

]__] provvedimento prot. …… del ……

]__] D.I.A./Presa d'atto prot. …… del ……

]__] Determinazione Dir.le n. …..…… del ……

C H I E D E

l'autorizzazione al trasferimento della sede presso i nuovi locali siti in _____

via _____n. ____ CAP]_]_]_]_]

Si allega la seguente documentazione:

1) copia fronte-retro di documento di identità;
2) titolo giuridico comprovante la disponibilità dei locali (contratto di locazione, atto di proprietà, comodato d'uso o altro);
3) planimetria dei locali in scala idonea (1:100) quotata e con allegata relazione tecnico-illustrativa redatta da un tecnico abilitato (art. 3 del D.M. n. 317/95 e s.m.ed i.);
4) dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico rilasciata da ditta autorizzata;
5) certificazione di agibilità dei locali;
6) certificazione di destinazione d'uso catastale dei locali;

Data _____ Firma